

2019年度文化資源活用推進事業 提出データチェック表  
(本表の提出は不要です。提出前の自己点検にご使用ください。)

対象データ	項目	ポイント	チェック
Excel	実施計画書	応募する地方公共団体名が記載されているか。 (市区町村の場合、都道府県名は不要です。)	
	実施計画書	実施計画の期間が3年～5年となっているか。	
	実施計画書	参加者数や経済波及効果等の目標値が設定されているか。	
	収支予算書	収入の部と支出の部の金額が一致しているか。 (不一致の場合、警告メッセージが表示されます。)	
	収支予算書	国庫補助額等に誤りがないか。 (収入の部の「 <u>国庫補助額</u> 」の欄に表示される金額が、 <u>本補助事業における応募額</u> となります。正しい値となっているか確認してください。また、国庫補助額が補助対象経費の1/2を超えている場合など要件を満たさない場合は、警告メッセージが表示されます。)	
	収支予算書	国庫補助額が千円未満切り捨ての金額となっているか。	
PDF	委託内訳書	内訳書2に百万円以上の委託費がある場合、委託内訳書を作成しているか。	
	全般	印刷範囲は正しく設定されているか。 (文字が欠けていないか、A4判の用紙に印刷できるレイアウトとなっているか等)	
	内訳書1	「収入事業別」と「収入一括」のどちらか一方のみをPDF化しているか。 (「収入事業別」を作成している場合、「収入一括」のPDF化は不要です。)	
	内訳書2	「支出の部」のみPDF化しているか。 (「収入の部」のPDF化は不要です。)	